

	Algemene voorwaarden RTM	Versie nr.	1.02 definitief
		Versiedatum	9-4-2025
		Pagina nr.	Pagina 1 van 7

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden betekent:

RTM: Stichting v/h Rotterdamsche Tramweg Maatschappij.

Bezoeker: Een ieder die gebruik maakt van vervoer door de RTM of zich voor een bezoek aan de RTM op de terreinen en/of in de gebouwen van de RTM bevindt.

Opdrachtgever: Opdrachtgever van een groepsreservering en/of rondleiding.

Handbagage: Bagage met inbegrip van levende dieren, die een reiziger gemakkelijk mee kan vervoeren, draagbare dan wel met de hand verrijdbare zaken bij zich heeft; echter geen fietsen, bromfietsen en invalidervoertuigen.

Tarief: De algemeen gepubliceerde lijst van vervoer- en toegangsprijzen. De geldende tarieven zijn vermeld op de website van de RTM (www.rtm-ouddorp.nl) en in de actuele RTM-folder.

Leverancier: degene die voor de RTM diensten verricht of aan de RTM producten en/of diensten levert of met de RTM is overeengekomen dat te doen;

Inkoopovereenkomst: alle inkoopovereenkomsten tussen de RTM en Leverancier betreffende het verrichten van diensten of de levering van producten en alle (rechts)handelingen die met een en ander verband houden.

Artikel 2. Werkingssfeer

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op overeenkomsten tot vervoer van personen en handbagage op de spoorweg Ouddorp-Remise – Scharendijke West Répart vice versa, gesloten met en uitgevoerd door of in opdracht van de RTM, alsmede op aanvragen tot dat vervoer.
- 2.2 Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op het bezoek aan de terreinen en de gebouwen van de RTM en op de diensten en leveringen door de RTM.
- 2.3 Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op vervoer door de RTM met andere transportmiddelen, voor zover de RTM voor dat vervoer als vervoerder optreedt.
- 2.4 Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op inkoopovereenkomsten tussen de RTM en Leverancier betreffende het verrichten van diensten of de levering van producten en alle (rechts)handelingen die met een en ander verband houden.

Levering van goederen en diensten:

Artikel 3. Vervoerbewijzen en toegangsbewijzen

- 3.1 Een vervoerbewijs is geldig in de trams die zijn vermeld in de door de RTM gepubliceerde dienstregeling.
- 3.2 Een toegangsbewijs is geldig voor de gebouwen en terreinen die in het Tarief zijn genoemd. De RTM kan het bezit van een toegangsbewijs verlangen voor andere, ter plaatse aangegeven, gebouwen en terreinen.
- 3.3 De geldigheid van een vervoer- of toegangsbewijs wordt mede bepaald door de daarop vermelde voorwaarden of een daarop betrekking hebbende algemeen verkrijgbaar gestelde RTM-folder.
- 3.4 Als dag van geldigheid van een vervoer- of toegangsbewijs geldt de dag van uitgifte.
- 3.5 De bezoeker dient, direct na ontvangst, zich ervan te overtuigen dat de bezoeker het vervoer- of toegangsbewijs heeft ontvangen dat de bezoeker heeft gevraagd.

Artikel 4. Prijzen

- 4.1 Voor het vervoer en het bezoek gelden de prijzen die zijn vermeld in het Tarief.
- 4.2 De bezoeker dient de prijs met Pinbetaling (Ideal) of contant bij aankoop te voldoen. De RTM kan betaling met gepast geld of kleine coupures verlangen.
- 4.3 De bezoeker dient op eerste verzoek van herkenbare medewerker van de RTM het vervoer- of toegangsbewijs te tonen en/of te overhandigen.
- 4.4 De RTM kan een bezoeker die niet in het bezit is van een geldig vervoer- en/of toegangsbewijs, of die dit bewijs niet op eerste verzoek toont, uit de tram, uit een gebouw of van het terrein verwijderen als hij niet op eerste verzoek alsnog het vereiste vervoer- of toegangsbewijs koopt.
- 4.5 Het Tarief vermeldt voor wie geen vervoerprijs is verschuldigd.
- 4.6 Het Tarief vermeldt in welke gevallen een vervoerprijs is verschuldigd voor het vervoeren van fietsen.
- 4.7 Een vervoerprijs is niet verschuldigd voor levende dieren.

	Algemene voorwaarden RTM	Versie nr.	1.02 definitief
		Versiedatum	9-4-2025
		Pagina nr.	Pagina 2 van 7

Artikel 5. Terugbetaling en duplicaten

- 5.1 Terugbetaling van gekochte vervoer- en toegangsbewijzen vindt niet plaats, tenzij de bezoeker aannemelijk kan maken dat de bezoeker, door toedoen van de RTM, daarvan geen gebruik heeft kunnen maken, dit ter beoordeling van de RTM.
- 5.2 Bij verloren gaan van vervoer- of toegangsbewijzen worden geen duplicaten verstrekt.

Artikel 6. Geldigheid van vervoerbewijzen

- 6.1 Een ieder dient in het bezit te zijn van een geldig vervoer- of toegangsbewijs, indien hij zich bevindt in een tramrijtuig of in een gebouw of op het terrein van de RTM.
- 6.2 Een vervoer- of toegangsbewijs is geldig, indien:
 - het in het verkeer is gebracht door de RTM of een door de RTM daartoe gerechtigde;
 - aan de voorwaarden voor de verkrijging ervan is voldaan;
 - het overeenstemt met plaats en tijdstip van het verblijf van de houder.
- 6.3 Een vervoer- of toegangsbewijs is in ieder geval niet geldig, indien het:
 - niet de dag van geldigheid vermeldt;
 - onbevoegd is gewijzigd;
 - niet of onvoldoende leesbaar is;
 - bewerkt of verminkt is.
- 6.4 De RTM kan, ook indien de bezoeker is voorzien van een geldig vervoer- of toegangsbewijs, een bezoeker uit de tram, uit een gebouw of van het terrein verwijderen als de bezoeker:
 - een wettelijke of contractuele bepaling betreffende het vervoer en/of het verblijf overtreedt respectievelijk niet nakomt;
 - zich bedient van een niet geldig vervoer- of toegangsbewijs, een vervoer- of toegangsbewijs misbruikt of de controle van zijn vervoer- of toegangsbewijs belemmert of verhindert;
 - niet aan de voorwaarden voor de verkrijging van het vervoer- of toegangsbewijs heeft voldaan.

De betrokkene heeft geen recht op terugbetaling of enige vergoeding, tenzij deze aantoont dat het feit dat tot de verwijdering heeft geleid hem/haar niet kan worden toegerekend.
- 6.5 Een vervoer- of toegangsbewijs geeft alleen toegang tot het voor publiek opengestelde deel van de gebouwen/terreinen en voertuigen. De RTM draagt op geen enkele wijze enige verantwoordelijkheid indien de eigenaar van het vervoer- of toegangsbewijs daarvan zou afwijken. De RTM draagt geen enkele verantwoording indien aanwijzingen van de RTM medewerkers worden genegeerd.

Artikel 7. Kosteloos vervoer; vervoer van bagage

- 7.1 Geen vervoer- of toegangsprijs is verschuldigd voor:
 - donateurs van de RTM, op vertoon van hun donateurskaart, binnen de door het bestuur van de RTM gestelde regels;
 - medewerkers van de RTM die in het bezit zijn van een geldige medewerkerspas;
 - personen die aantonen krachtens wettelijke bepalingen recht te hebben op kosteloos vervoer;
 - levende kleine dieren;
 - kinderwagens en invalidenvoertuigen;
 - fietsen, meegenomen door individuele reizigers;
 - bagage, mits deze niet meer ruimte inneemt dan boven en onder een zitplaats beschikbaar is of wordt vervoerd in de bagageafdeling.
- 7.2 Als bagage wordt vervoerd:
 - fietsen, geladen in een bagagewagen of bagageafdeling van een rijtuig;
 - levende kleine dieren, mits kort aangelijnd of vervoerd in een draagbare tas, mand of dergelijk voorwerp, en alleen als zij niet gevaarlijk of hinderlijk zijn voor andere bezoekers en geen vertraging veroorzaken
 - invalidenvoertuigen zonder motoraandrijving;
- 7.3 Niet vervoerd worden: tandems, bromfietsen en motorfietsen; invalidenvoertuigen met motoraandrijving, tenzij tijdig vooraf met de RTM een regeling is overeengekomen voor het vervoer daarvan.

	Algemene voorwaarden RTM	Versie nr.	1.02 definitief
		Versiedatum	9-4-2025
		Pagina nr.	Pagina 3 van 7

Artikel 8. Groepen in reguliere trams

- 8.1 Vervoer van groepen van meer dan 15 personen, die niet zijn aangemeld, vindt plaats voor zover in de trams voldoende ruimte aanwezig is.
- 8.2 Voor groepen van meer dan 15 personen worden op verzoek plaatsen gereserveerd. Reservering is kosteloos en moet op zijn laatst vóór de dag van de reis plaatsvinden. Eventuele annulering van de reservering is tot 48 uur voor de rit kosteloos.
- 8.3 Bij niet verschijnen of bij annulering van de groepsreservering is een vergoeding ter grootte van 75% van de geoffreerde totaal vervoerprijs verschuldigd. Bij verschijnen van de helft of minder van het opgegeven aantal personen is 50% van de vervoerprijs voor de niet verschenen personen verschuldigd.
- 8.4 Tenzij vooraf schriftelijk anders is overeengekomen gelden voor groepen van meer dan 30 personen gereduceerde prijzen, zoals vermeld in het Tarief.

Artikel 9 Groepsreserveringen en rondleidingen

Aanvraag/Offerte:

- 9.1 Elke aanvrager van een groepsreservering voor een extra tram of rondleiding ontvangt een schriftelijke opgave van prijs, dienstregeling en bijkomende diensten van de RTM zelf.
- 9.2 Op verzoek van de aanvrager kan de RTM contact leggen tussen hem en de aanbieders van andere diensten. De RTM is op geen enkele wijze partij in of betrokken bij de tussen de aanvrager en de aanbieders van andere diensten. De RTM kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gehouden voor de diensten die door anderen worden aangeboden en voor de tekortkomingen daarin.
- 9.3 Een door de RTM afgegeven bevestiging van een groepsreservering of rondleiding is geldig tot en met de gestelde datum dat de bevestiging voor akkoord getekend geretourneerd dient te zijn. Dit tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen. Na het verstrijken van deze termijn kunnen in ieder geval door de opdrachtgever aan deze bevestiging geen rechten worden ontleend.
- 9.4 Tussen de RTM en de opdrachtgever komt een overeenkomst voor een reservering tot stand, wanneer de door de RTM afgegeven bevestiging door de opdrachtgever binnen de in artikel 9.3 genoemde termijn schriftelijk wordt aanvaard.

Uitvoering/Betaling:

- 9.5 Een groepsreservering voor een extra tram of rondleiding is exclusief toegankelijk voor het gezelschap waarvoor de groepsreservering of rondleiding is aangevraagd, tenzij vooraf anderszins is overeengekomen.
- 9.6 Indien is overeengekomen met een stoomtram te rijden, heeft de aanvrager recht op vermindering van de vervoerprijs indien door enigerlei reden de tram wordt vervoerd met dieseltractie. De vermindering omvat het prijsverschil tussen een extra tram met stoomtractie en een extra tram met dieseltractie. De aanvrager heeft geen aanspraak op enige andere vergoeding of terugbetaling.
- 9.7 De opdrachtgever dient in het geval van reserveringen zonder aftrek, korting of schuldverrekening zijn betalingsverplichtingen na te komen binnen de termijn die schriftelijk is overeengekomen. Indien een dergelijke termijn niet is vermeld of niet nader is overeengekomen, geschiedt de betaling door de opdrachtgever binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij niet betaling binnen deze termijnen is de opdrachtgever derhalve zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is jegens de RTM van rechtswege in verzuim.
- 9.8 Betalingen door de opdrachtgever worden gedaan conform de in de reserveringsbevestiging vastgelegde betaalwijze. Afwijkingen hierop zijn alleen mogelijk na schriftelijke toestemming van de RTM.
- 9.9 Indien de opdrachtgever niet binnen de onder artikel 9.7 genoemde termijnen betaalt, is de opdrachtgever jegens de RTM in verzuim. De opdrachtgever is op dat moment de wettelijke rente vermeerderd met 3% aan het de RTM verschuldigd. Voorts is de RTM gerechtigd verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst buitenrechtelijk te ontbinden, zulks onverminderd het recht van de RTM aanvullende of vervangende schadevergoeding op de opdrachtgever te verhalen, waaronder in ieder geval begrepen het volledige factuurbedrag.
- 9.10 In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht, zijn de gezamenlijke opdrachtgevers hoofdelijk verbonden voor betaling van het volledige factuurbedrag.
- 9.11 Alle in redelijkheid gemaakte buitenrechtelijke (incasso)kosten (waaronder begrepen de kosten van een incassobureau, deurwaarder en/of advocaat) die de RTM maakt als gevolg van een niet-nakoming door de opdrachtgever van diens betalingsverplichting, komen, uitgaande van een minimum percentage van 15% van de openstaande vordering met een minimum van € 250,00 ten laste van de opdrachtgever. Tevens is

	Algemene voorwaarden RTM	Versie nr.	1.02 definitief
		Versiedatum	9-4-2025
		Pagina nr.	Pagina 4 van 7

de opdrachtgever gehouden alle kosten van een gerechtelijke procedure, in alle instanties, waaronder begrepen de kosten van een advocaat, procureur, zaakwaarnemer en/of een deurwaarder aan de RTM te voldoen.

- 9.12 Annulering groepsreservering extra tram: De aanvrager mag, tenzij anders is overeengekomen, een groepsreservering voor een extra tram annuleren tot uiterlijk 7 dagen voor vertrek. Tenzij anders is overeengekomen is hij dan geen vergoeding schuldig en krijgt het reeds aanbetaalde bedrag terugbetaald. Annulering door aanvrager bij 24-72 uur voor vertrek is de aanvrager een bedrag van 75% van de vervoerprijs verschuldigd. Annulering door aanvrager bij minder dan 24 uur voor vertrek is de aanvrager een bedrag van 90% van de vervoerprijs verschuldigd.
- Annulering rondleiding: De aanvrager mag, tenzij anders is overeengekomen, een reservering voor een rondleiding annuleren tot uiterlijk 7 dagen voor vertrek. Tenzij anders is overeengekomen is hij dan geen vergoeding schuldig en krijgt het reeds aanbetaalde bedrag terugbetaald. Annulering door aanvrager bij 24-72 uur voor vertrek is de aanvrager een bedrag van 50% van de overeengekomen prijs verschuldigd. Annulering door aanvrager bij minder dan 24 uur voor vertrek is de aanvrager een bedrag van 75% van de overeengekomen prijs verschuldigd.
- 9.13 De door de opdrachtgever gewenste annulering kan uitsluitend schriftelijk geschieden.
- 9.14 Indien de opdrachtgever c.q. de door haar uitgenodigde personen niet op het met de RTM afgesproken tijdstip aanwezig zijn, worden de dientengevolge door de RTM extra gemaakte kosten aan de opdrachtgever doorberekend. Zulks onverminderd het recht van de RTM in een dergelijk geval de activiteit te annuleren overeenkomstig het bepaalde in artikel 9.12.
- 9.15 De RTM is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor de diensten die door derden in verband met het groepsreservering of rondleiding worden aangeboden, ongeacht of deze door de tussenkomst van de RTM zijn overeengekomen. Een tekortkoming door derden bij de uitvoering van dergelijke diensten geeft de aanvrager geen recht op vermindering of terugbetaling van de overeengekomen prijs.

Artikel 10. Busvervoer

Besloten busvervoer met de historische bussen van de RTM wordt uitgevoerd volgens de Wet personenvervoer 2000. De bussen zijn verzekerd via de collectieve voertuigverzekering van ESO Nederland. De aansprakelijkheid van de RTM is gelimiteerd tot de condities genoemd in deze verzekering.

De bussen worden ingezet op basis van beschikbaarheid. Mocht om welke reden dan ook, de bus niet ingezet kunnen worden, dan behoudt de RTM zich het recht voor de busrit te annuleren. De RTM is niet aansprakelijk voor welke geleden schade, direct of indirect, dan ook.

Busvervoer uitsluitend in combinatie met museumbezoek

Artikel 11. Verhuur van het museumgebouw

Verhuur van het museumgebouw voor vergaderingen, recepties en bruiloften geschiedt op basis van de Huur- en gebruiksvoorwaarden museum RTM.

Artikel 12. Verkoop van E-tickets

Verkoop van E-tickets via de webshop geschiedt op basis van Algemene voorwaarden E-tickets RTM.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

- 13.1 De RTM is uitsluitend aansprakelijk voor schade die de bezoeker lijdt in verband met en tijdens het bezoek, behalve voor zover de schade is veroorzaakt door een omstandigheid die een zorgvuldig vervoerder niet heeft kunnen vermijden en voor zover zulk een vervoerder de gevolgen daarvan niet heeft kunnen verhinderen, en wel
- a. tot maximaal het door de verzekeraar van de RTM aan de RTM ter zake van de schade uitgekeerde bedrag, dan wel
 - b. de ter zake van de schade door een derde aan de RTM uitgekeerde vergoeding.
- 13.2 In geval van schade door dood of lichamelijk letsel zal de totale aansprakelijkheid van de RTM in geen geval meer bedragen dan de onder artikel 13.1 beschreven schadevergoedingsregeling.
- 13.3 Aansprakelijkheid van de RTM voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst c.q. loon, gemiste besparingen etc., is te allen tijde uitgesloten.
- 13.4 De bezoeker is aansprakelijk voor schade tijdens zijn bezoek aan het museum en/of het vervoer veroorzaakt door zijn handelen of nalaten, dan wel door zijn handbagage, behalve voor zover de schade is

	Algemene voorwaarden RTM	Versie nr.	1.02 definitief
		Versiedatum	9-4-2025
		Pagina nr.	Pagina 5 van 7

veroorzaakt door een omstandigheid die een zorgvuldig bezoeker niet heeft kunnen vermijden en voor zover zulks een bezoeker de gevolgen daarvan niet heeft kunnen verhinderen.

Artikel 14. Overmacht

- 14.1 Als overmacht voor de RTM, die maakt dat een eventuele daardoor veroorzaakte tekortkoming de RTM niet kan worden toegerekend, zal gelden iedere voorzienbare of onvoorzienbare omstandigheid die het uitvoeren van de overeenkomst door de RTM zodanig bemoeilijkt dat, tijdelijk of blijvend, het uitvoeren van de overeenkomst onmogelijk dan wel bezwaarlijk wordt.
- 14.2 Onder zodanige omstandigheden worden mede verstaan omstandigheden bij personen en/of diensten en/of instellingen waarvan de RTM gebruik wenst te maken bij het uitvoeren van de diensten van de RTM, alsmede alles wat voor voornoemde als overmacht of opschortende dan wel ontbindende voorwaarde geldt, alsmede toerekenbare tekortkoming van voornoemde.

Inkoop van goederen en diensten:

Artikel 15. Totstandkoming van een Inkoopovereenkomst

- 15.1 Een Inkoopovereenkomst tussen de RTM en Leverancier komt pas tot stand indien de RTM een aanbod van Leverancier schriftelijk en uitdrukkelijk heeft aanvaard dan wel indien een schriftelijke opdracht van de RTM door Leverancier binnen 14 dagen na datum van de opdracht door Leverancier schriftelijk is bevestigd. De oorspronkelijke order komt daarmee te vervallen zonder dat de RTM Leverancier hierover afzonderlijk hoeft te informeren.
- 15.2 Mondelinge opdrachten binden de RTM niet, behoudens voor zover de mondelinge opdracht door de RTM schriftelijk is bevestigd.

Artikel 16. Levering van producten

- 16.1 Met levering van meer of minder dan de bestelde hoeveelheid producten/diensten wordt slechts akkoord gegaan indien de RTM en Leverancier dit vooraf schriftelijk overeenkomen.
- 16.2 Indien Leverancier de in de Inkoopovereenkomst vastgelegde leverdatum buiten de schuld van de RTM niet kan nakomen staat het de RTM vrij om de order te annuleren.

Artikel 17. Intellectuele eigendomsrechten

- 17.1 In geval de prestatie van Leverancier (deels) bestaat uit het leveren of ter beschikking stellen van producten die specifiek ten behoeve van de RTM zijn gemaakt of ontwikkeld, dan komen daarop rustende rechten van intellectuele eigendom exclusief toe aan de RTM. Onder intellectuele eigendomsrechten worden in elk geval verstaan auteursrechten, handelsnaam-, merkrechten, (geregistreerde of ongeregistreerde) modelrechten, portretrechten, databankenrechten en octrooien, waaronder begrepen aanvragen daartoe (hierna gezamenlijk: de "Rechten"). Deze Rechten worden, op grond van deze Algemene Voorwaarden, door Leverancier aan de RTM overgedragen. Voor zover voor de overdracht van deze Rechten een nadere akte is vereist, zal Leverancier op eerste verzoek van de RTM een dergelijke akte ondertekenen en alle handelingen verrichten die nodig zijn om te bewerkstelligen dat de Rechten aan de RTM worden overgedragen en, waar relevant, de registratie van zulke Rechten op naam van de RTM komen te staan. Leverancier heeft geen recht op enige aanvullende vergoeding voor de overdracht van de in dit artikel bedoelde Rechten, met uitzondering van eventuele wettelijke vergoedingsaanspraken die niet contractueel uitgesloten kunnen worden.
- 17.2 In geval de prestatie bestaat uit het leveren of beschikbaar stellen van digitale content, ontwerpen of materialen (zoals beeldmaterialen, foto's, logo's of grafische ontwerpen) worden deze in overleg met de RTM geleverd op een daarvoor geschikt digitale drager in de hoogst mogelijke resolutie en kwaliteit, teneinde de RTM in staat te stellen deze voor zichzelf te gebruiken en te bewerken. Hiervoor zijn door de RTM geen aanvullende kosten verschuldigd.
- 17.3 Leverancier garandeert dat de in artikel 17.1 van deze Algemene Voorwaarden bedoelde Rechten vrij en onbezwaard worden overgedragen, dat hij daar zelfstandig toe gerechtigd is, en dat het gebruik van door Leverancier geleverde producten of diensten door de RTM geen inbreuk maakt op Rechten van derden.
- 17.4 Leverancier doet voor zover wettelijk mogelijk afstand van zijn eventuele persoonlijkheidsrechten ten aanzien van de in dit artikel 17 bedoelde overgedragen zaken of resultaten van diensten, dan wel zal die rechten niet langer uitoefenen.

	Algemene voorwaarden RTM	Versie nr.	1.02 definitief
		Versiedatum	9-4-2025
		Pagina nr.	Pagina 6 van 7

- 17.5 Indien en voor zover overdracht van de Rechten zoals in artikel 17.1 van deze Algemene Voorwaarden bedoeld, niet mogelijk is, verleent Leverancier hierbij aan de RTM een eeuwigdurende, onherroepelijke en wereldwijde licentie, voor het gebruiken en exploiteren van geleverde producten of diensten in de meest ruime zin, waaronder het verlenen van sub licenties, het doen van bewerkingen en het openbaar maken en verveelvoudigen van geleverde werken of materialen. Leverancier heeft geen recht op enige aanvullende vergoeding voor het verlenen van deze licentie, met uitzondering van eventuele wettelijke vergoedingsaanspraken die niet contractueel uitgesloten kunnen worden.
- 17.6 Ingeval de RTM materialen zoals tekeningen, beeldmateriaal, verpakkingen, en logo's ter beschikking stelt aan Leverancier ten behoeve van de uitvoering van de Inkoopovereenkomst, blijven deze eigendom van de RTM c.q. blijft de RTM rechthebbende ten aanzien van genoemde materialen. Leverancier draagt er zorg voor dat deze materialen veilig worden opgeslagen met inachtneming van de benodigde (technische en organisatorische) beveiligingsmaatregelen en dat deze materialen na uitvoering van de Inkoopovereenkomst, dan wel op verzoek van de RTM, in dezelfde staat aan de RTM worden geretourneerd of, naar keuze van de RTM, worden vernietigd. Specifieke instructies van de RTM voor het bewaren en opslaan van de materialen worden door Leverancier opgevolgd.

Artikel 18. Garantie voor te leveren producten en diensten

- 18.1 Leverancier garandeert dat de te leveren producten beantwoorden aan de Inkoopovereenkomst, inclusief deze Algemene Voorwaarden. Leverancier garandeert verder dat de producten nieuw zijn en vrij zijn van gebreken en rechten van derden en voldoen aan de bepalingen van Nederlands recht alsmede aan de geldende eisen van de binnen de branche gehanteerde veiligheids- en kwaliteits- en milieunormen, alle zoals deze gelden ten tijde van de levering.
- 18.2 Indien geleverde producten niet blijken te voldoen aan het bepaalde in dit artikel 18 van deze Algemene Voorwaarden, is de RTM gehouden binnen bewaamde tijd na ontdekking bij Leverancier een beroep te doen op de garantie.

Artikel 19. Prijs en prijswijzigingen inkopen

Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, zijn overeengekomen inkooprijzen inclusief alle kosten (waaronder reiskosten en reisduur). Het is Leverancier niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de RTM prijsverhogingen door te voeren.

Artikel 20. Ontbinding en opschorting Inkoopovereenkomst

- 20.1 De RTM is bevoegd de uitvoering van de Inkoopovereenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten of de Inkoopovereenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden door een schriftelijke verklaring zonder rechterlijke tussenkomst (en met onmiddellijke ingang), en zonder dat de RTM gehouden zal zijn tot enige schadevergoeding, in het geval van:
- (a) een tekortkoming door Leverancier in de (volledige) nakoming van (een van) de verplichtingen uit hoofde van de Inkoopovereenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden;
 - (b) (een aanvraag tot) surseance van betaling of faillissement van Leverancier, of Leverancier partij is bij een insolventieprocedure, ongeacht de naam van die procedure in de desbetreffende jurisdictie;
 - (c) verkoop of beëindiging van de onderneming van Leverancier;
 - (d) beslag op een belangrijk deel van de bedrijfsmiddelen van Leverancier; of
 - (e) Leverancier op andere wijze dan zoals in dit artikel 20 van deze Algemene Voorwaarden de onderneming staakt, dan wel dat Leverancier anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Inkoopovereenkomst na te kunnen komen.
- 20.2 Alle vorderingen die de RTM in de hierboven genoemde gevallen op Leverancier mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.

Artikel 21. Aansprakelijkheid jegens Leverancier

De RTM is niet aansprakelijk voor schade geleden aan de zijde van Leverancier, zijn personeel en/of door Leverancier ingeschakelde hulppersonen, tenzij de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van het leidinggevende medewerker van de RTM.

	Algemene voorwaarden RTM	Versie nr.	1.02 definitief
		Versiedatum	9-4-2025
		Pagina nr.	Pagina 7 van 7

Artikel 22. Overdracht rechten en verplichtingen

- 22.1 Leverancier is niet gerechtigd de Rechten en verplichtingen die voor hem uit de Inkoopovereenkomst voortvloeien geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen, ter beschikking te stellen of openbaar te maken, tenzij schriftelijk anders tussen partijen is overeengekomen. De RTM is gerechtigd aan haar toestemming voorwaarden te verbinden of de toestemming te weigeren.
- 22.2 Door de RTM gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Leverancier voor de nakoming van de verplichtingen onder de Inkoopovereenkomst.

Algemeen

Artikel 23. Klachten

- 23.1 Klachten kunnen schriftelijk worden ingediend bij de RTM, Postbus 25, 3253 ZG te Ouddorp.
- 23.2 De RTM geeft zo spoedig mogelijk na ontvangst schriftelijk antwoord of deelt aan de bezoeker de voor beantwoording benodigde redelijke termijn mee. Deze mededeling kan tevens inhouden een verzoek tot het verstrekken van nadere gegevens en het overleggen van nadere bewijsstukken, die naar het oordeel van de RTM nodig zijn voor de beantwoording.

Artikel 24. Toepassing algemene voorwaarden

De toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden doet niets af aan de eventuele toepasselijkheid van andere (contractuele) voorwaarden en/of regelingen van de RTM.

Aanvullend, maar niet vervangend, op deze algemene voorwaarden zijn de huisregels van de RTM van kracht.

Artikel 25. Toepasselijk recht

In situaties waarin deze algemene voorwaarden niet voorzien, is uitsluitend het bestuur van de RTM bevoegd om te beslissen en te handelen.

Op deze algemene voorwaarden en alle daarop gebaseerde geschillen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen worden uitsluitend voorgelegd aan een bevoegd rechter te Rotterdam.